

Osnovna škola Eugena Kumičića, Slatina  
Dobriše Cesarića 24, 33520 Slatina  
Tel.: 033/551-213; Fax.: 033/400-086  
E-mail: [os-slatina-001@os-ekumicica-slatina.skole.hr](mailto:os-slatina-001@os-ekumicica-slatina.skole.hr)  
Web: <https://os-ekumicica-slatina.skole.hr/>

---



# *POLITIKA ZAŠTITE DJECE*

Slatina, ožujak 2025.

## **Sadržaj:**

<b>1. Uvod.....</b>	<b>3</b>
Podaci o školi	
Politika zaštite djece u OŠ Eugena Kumičića, Slatina	
Pravni okvir Politike zaštite djece	
Definicije pojmova	
<b>2. Ljudski resursi.....</b>	<b>8</b>
Zapošljavanje i angažiranje osoblja	
Volonteri	
Suradnici i partnerske organizacije	
Mediji	
Smjernice za ponašanje osoblja	
Obuka i edukacija	
Pristup savjetima i podršci	
<b>3. Procedure zaštite djece.....</b>	<b>11</b>
Procjena i smanjenje rizika	
Reakcija na slučaj nasilja	
Postupci zaštite djece	
Uloga i odgovornost za zaštitu djece	
<b>4. Odgovornost za praćenje i evaluaciju provedbe Politike zaštite djece.....</b>	<b>14</b>
Razina odgovornosti u školi	
Uloga koordinatora zaštite prava djece	
Praćenje i evaluacija provedbe Politike zaštite djece	

## 1. UVOD

### PODACI O ŠKOLI

Slatinska Osnovna škola Eugena Kumičića sa svojih pet područnih škola u ovoj školskoj godini ima 523 učenika koji nastavu pohađaju u 36 odjela, a od toga su 4 odjela učenika s teškoćama u učenju. U školi je zaposleno 79 osoba od toga 53 učitelja i stručnih suradnika. U Viziji rada škole „Zajedničkim snagama do ŠKOLE BUDUĆNOSTI - Kvalitetna škola sa sretnim i uspješnim učenicima, kompetentnim i zadovoljnim učiteljima i suradnim roditeljima definiran je njezin osnovni cilj.

Strateški plan škole, na kraju svake nastavne godine, izrađuje Tim za kvalitetu kojeg čine svi učitelji i stručni suradnici koji su napredovali u struci, (u školi rade osam savjetnica, jedna izvrsna savjetnica i dva mentora/ice) nakon SWOT analize samovrednovanja rezultata škole u prethodnoj godini.

Strateški plan je definiran kroz viziju, misiju i vrijednosti.

#### Vizija

Vizija naše škole je razvijati kvalitetno osnovno školovanje s jasno izraženim profilom obrazovanja.

- kontinuiranim razvojem sustava kvalitete odgoja i obrazovanja želimo postati prepoznatljiva škola kao uspješna, sigurna i poticajna za sve učenike, učitelje i roditelje
- maksimalno uključivanje učenika s teškoćama u razvoju u nastavni proces: integracija učenika u redovnu nastavu, uključivanje stručnih suradnika, pedagoga i psihologa, u rad s učenicima, izgradnja senzorne sobe, uključivanje asistenata u nastavu kroz projekte, zapošljavanje pripravnika te prijem volontera
- stvaranje centra izvrsnosti i sportske škole kroz identifikaciju darovitih učenika u znanju i talentiranih učenika u sportu, kontinuirani rad učenika sa stručnim suradnicima u školi, odlaske na razne manifestacije (npr. Dani otvorenih vrata fakulteta i Instituta za znanost, Sajam znanosti, međunarodna natjecanja)
- afirmacijom sporta i zdravog života razvijati učenikovu svijest
- kroz stvaranje pozitivnog i afirmativnog okruženja razvijati natjecateljski duh učenika

#### Misija

Misija je škole sveobuhvatnim, dosljednim i djelotvornim praćenjem uključiti i integrirati darovite učenike te učenike s teškoćama u redovni školski sustav.

Za sve ostale učenike izabrati najprimjerenije strategije i metode poučavanja kao bi ih usmjerili na cjeloživotno učenje i odabir zanimanja koje će im omogućiti da završe zanimanja kojima će biti konkurentni na tržištu rada.

#### Vrijednosti

- znanje koje karakterizira izvrsnost, kompetencije, vještine, učenje i samostalnost
- kreativnost koju karakterizira znatiželja, motivacija i otvorenost idejama i iskustvu
- tolerancija koju karakterizira uvažavanje različitosti, strpljivost, uljudnost i fleksibilnost
- poštovanje koje karakterizira empatija, samopoštovanje, iskrenost i pravednost

- odgovornost koju karakterizira disciplina, povjerenje, ustrajnost i pouzdanost
- etičnost koju karakterizira prihvaćanje i provođenje dogovorenih vrijednosti

### **Promicanje sigurnosti zaštite djece u Osnovnoj školi Eugena Kumičića u Slatini**

Osnovna škola Eugena Kumičića posvećena je stvaranju sigurnog i poticajnog okruženja za sve učenike, vodeći se načelima zaštite dječjih prava, prevencije nasilja i poticanja aktivnog sudjelovanja djece u društvenom životu. Kroz razne inicijative i programe, škola aktivno doprinosi zaštiti djece te osigurava njihov rast i razvoj u skladu s Konvencijom UN-a o pravima djeteta.

#### Politika zaštite djece i preventivni programi

Škola je usvojila Politiku zaštite djece, kojom se utvrđuju smjernice za prevenciju svih oblika nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja djece. Ova politika nadovezuje se na Školski preventivni program, koji se kontinuirano provodi i prilagođava potrebama učenika i zajednice. Preventivni program uključuje radionice, edukacije i projekte kojima se jača svijest učenika, roditelja i nastavnika o važnosti zaštite dječjih prava i sigurnosti.

#### Dječji forum – glas učenika o dječjim pravima

U školi djeluje Dječji forum, gdje učenici aktivno raspravljaju o Konvenciji o pravima djeteta, promiču vrijednosti jednakosti, tolerancije i nenasilja te sudjeluju u raznim projektima koji jačaju dječja prava. Forum omogućuje učenicima da izraze svoje mišljenje, predlože inicijative te postanu aktivni građani u zajednici.

#### Sudjelovanje u Mreži pomagača pravobraniteljice za djecu

Dvoje učenika škole su članovi Mreže pomagača pravobraniteljice za djecu, što znači da imaju priliku sudjelovati u nacionalnim inicijativama i edukacijama o pravima djece. Kroz tu mrežu, učenici ne samo da dobivaju važne informacije o svojim pravima već ih i aktivno promiču među svojim vršnjacima u školi i široj zajednici.

#### Vijeće učenika – borba za glas djece

Vijeće učenika redovito organizira sastanke na kojima se raspravlja o aktualnim temama vezanim uz prava djece, školsku klimu i uvjete obrazovanja. Učenici kroz vijeće iznose svoje prijedloge za poboljšanje školskog okruženja, a škola im omogućuje sudjelovanje u donošenju odluka koje ih se direktno tiču. Time se potiče demokratski način odlučivanja i jača svijest o važnosti aktivnog sudjelovanja u društvenim procesima.

#### Školski volonterski klub – humanitarni i društveno korisni rad

Škola se ponosi svojim volonterskim klubom "Eugenijalac", u kojem učenici nesebično pomažu drugima kroz razne humanitarne, ekološke i društveno korisne projekte. Kroz volontiranje, učenici razvijaju osjećaj solidarnosti, empatije i društvene odgovornosti, a istovremeno pomažu onima kojima je to najpotrebnije. Klub surađuje s lokalnim udrugama, organizira akcije pomoći potrebitima i sudjeluje u kampanjama za zaštitu prava djece.

#### Likovni i literarni natječaj na temu dječjih prava

Već nekoliko godina škola organizira likovni i literarni natječaj na temu dječjih prava, u kojem sudjeluju i učenici iz drugih škola u županiji. Ovaj natječaj potiče kreativno izražavanje učenika te promiče svijest o važnosti dječjih prava kroz umjetnost i pisanu riječ.

Radovi učenika izloženi su u muzeju grada Slatine, što dodatno podiže vidljivost teme i doprinosi senzibilizaciji društva za prava djece.

#### Vidljivost u zajednici i suradnja s institucijama

Škola je prepoznata u lokalnoj zajednici kao predvodnik u promicanju dječjih prava i zaštite djece. Aktivno surađuje s lokalnim institucijama, udrugama, zavodima za socijalni rad, policijom i pravobraniteljstvom za djecu, organizira javne tribine, radionice i predavanja te sudjeluje u kampanjama za zaštitu djece. Kroz ovakve aktivnosti, škola osigurava da se dječji glas čuje i da se aktivno radi na unaprjeđenju položaja djece u društvu.

Osnovna škola Eugena Kumičića kontinuirano radi na osiguravanju sigurnog, poticajnog i uključivog okruženja za sve učenike. Kroz razne inicijative poput Dječjeg foruma, Vijeća učenika, Dječjeg gradskog vijeća, volonterskog kluba, natječaja i sudjelovanja u nacionalnim i lokalnim programima, škola ne samo da promiče dječja prava, već i osnažuje učenike da postanu aktivni sudionici društva. Njihov glas se čuje, njihove ideje se uvažavaju, a škola im pruža alate i prilike da oblikuju svoju budućnost u sigurnom i poticajnom okruženju.

### **POLITIKA ZAŠTITE DJECE OŠ EUGENA KUMIČIĆA, SLATINA**

Politika zaštite djece OŠ Eugena Kumičića je formalni dokument kojim škola izražava svoju obvezu zaštite svih učenika od bilo kakve štete te propisuje konkretne mjere, procedure i odgovornosti osoblja u osiguravanju sigurnog i podržavajućeg okruženja za djecu.

Ovaj dokument temelji se na načelima Konvencije o pravima djeteta, hrvatskim zakonima i međunarodnim smjernicama te jasno definira:

**Ciljeve politike zaštite djece** – promicanje sigurnosti i dobrobiti učenika, sprječavanje svih oblika nasilja i zlostavljanja te osiguranje pravovremene reakcije u slučaju ugroze.

**Načela zaštite djece u školi** – uključujući pravo svakog djeteta na zaštitu, nultu toleranciju na nasilje te odgovornost svih zaposlenika za prepoznavanje i prijavu rizičnih situacija.

**Uloge i odgovornosti** – precizno određuje odgovornosti nastavnika, stručnih suradnika, ravnatelja i drugih zaposlenika u postupku zaštite djece.

**Postupke prepoznavanja i prijave nasilja** – škola definira kako prepoznati znakove zlostavljanja, kako i kome prijaviti sumnje te koji su koraci u suradnji s nadležnim institucijama (Zavod za socijalni rad, policija, pravobranitelj za djecu).

**Preventivne mjere** – škola provodi edukacije o sigurnosti, uspostavlja programe vršnjačke podrške, potiče sigurno korištenje interneta i razvija sigurno školsko okruženje kroz razne inicijative.

**Sigurnosne protokole u slučaju incidenata** – postupanje u slučajevima fizičkog, emocionalnog, seksualnog nasilja ili zanemarivanja, uključujući hitne mjere zaštite djeteta, pružanje podrške i suradnju s relevantnim institucijama.

**Suradnju s roditeljima i zajednicom** – škola uključuje roditelje u edukacije, pruža informacije o zaštiti djece i potiče zajedničko djelovanje na prevenciji nasilja.

Ova politika služi kao obvezujući dokument koji osigurava da škola djeluje u najboljem interesu djeteta, pruža sustav zaštite i reagira u skladu sa zakonima i etičkim načelima u svim situacijama u kojima je djetetova sigurnost ugrožena.

Ovo je strateški dokument koji jasno definira načela i smjernice za osiguravanje sigurnog i poticajnog okruženja za djecu. Cilj politike je prevenirati bilo kakve oblike nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja djece te osigurati pravovremenu reakciju u slučaju povrede prava djece. Dokument se temelji na relevantnim zakonima i međunarodnim standardima te je obavezan za sve djelatnike škole, volontere, suradnike i druge uključene strane.

**PRAVNI OKVIR POLITIKE ZAŠTITE DJECE** temelji se na sljedećim propisima:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Narodne novine, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23
- Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima
- Statut Osnovne škole Eugena Kumičića
- Etički kodeks Osnovne škole Eugena Kumičića
- Ustav Republike Hrvatske, Narodne novine, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14
- Konvencija o pravima djeteta te drugi propisi i protokoli koji utvrđuju načine postupanja u kontaktu s djecom, kao i pozitivna iskustva drugih organizacija i ustanova u radu s djecom
- Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda
- Europska konvencija o ostvarivanju dječjih prava
- Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji, Obiteljski zakon, Kazneni zakon, Zakon o psihološkoj djelatnosti, Zakon o zaštiti osobnih podataka
- Povelja Europske unije o temeljnim pravima, Europska unija, 2016.
- Strategija EU-a o pravima djeteta i europsko jamstvo za djecu
- Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja koji određuje standardizirane postupke u zaštiti žrtava seksualnog zlostavljanja za sve stručnjake raznih profila iz raznih ustanova
- Protokol Vlade Republike Hrvatske o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece
- Protokol Vlade Republike Hrvatske o postupanju u slučaju nasilja u obitelji
- Konvencija Vijeća Europe o zaštiti djece od seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja

-Zakon o pravobranitelju za djecu: Ovaj zakon uređuje djelokrug i način rada te uvjete za izbor i razrješenje pravobranitelja za djecu i njegovih zamjenika

-Nacionalni plan za prava djece u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2022. do 2026. godine: Ovaj plan predstavlja strateški dokument koji definira ciljeve i mjere za unapređenje prava djece u različitim područjima

-Direktiva 2011/93/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 2011. o suzbijanju seksualnog zlostavljanja i seksualnog iskorištavanja djece te dječje pornografije: Ova direktiva postavlja minimalne standarde za definiranje kaznenih djela i sankcija u području seksualnog zlostavljanja i iskorištavanja djece

-Direktiva 2012/29/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2012. o uspostavi minimalnih standarda za prava, potporu i zaštitu žrtava kaznenih djela: Ova direktiva uspostavlja minimalne standarde za prava, podršku i zaštitu žrtava kaznenih djela, s posebnim naglaskom na ranjive skupine poput djece.

## **DEFINICIJA POJMOVA**

### **Dijete**

Dijete je svaka osoba mlađa od 18 godina, sukladno definiciji iz Konvencije o pravima djeteta i Obiteljskom zakonu Republike Hrvatske. Dijete uživa posebnu pravnu zaštitu i prava prilagođena njegovom najboljem interesu, uključujući pravo na obrazovanje, zdravstvenu skrb, zaštitu od nasilja, iskorištavanja i diskriminacije.

### **Informirani pristanak**

Informirani pristanak je svjestan i dobrovoljan pristanak koji dijete, kada je sposobno razumjeti informacije, ili njegov roditelj/skrbnik, daje na temelju potpunog, jasnog i razumljivog objašnjenja svih relevantnih aspekata određene odluke. To uključuje objašnjenje ciljeva, mogućih koristi, rizika, alternativa i posljedica predložene radnje. Informirani pristanak posebno je važan u područjima zdravstvene skrbi, psihološke podrške, sudjelovanja u istraživanjima, obrazovnim intervencijama te pravnim postupcima koji uključuju dijete.

### **Oblici nasilja nad djecom**

Nasilje nad djecom obuhvaća različite oblike štetnih ponašanja kojima se narušava fizičko, emocionalno i psihološko zdravlje djeteta te ugrožavaju njegova prava i dostojanstvo. Prema Zakonu o zaštiti od nasilja u obitelji, Konvenciji o pravima djeteta i drugim pravnim aktima, oblici nasilja nad djecom uključuju:

**Fizičko nasilje** – Svaka namjerna radnja koja uzrokuje tjelesnu bol, ozljedu ili nelagodu djetetu, poput udaranja, šamaranja, čupanja, gurkanja ili bilo kojeg oblika tjelesne agresije.

**Emocionalno (psihološko) nasilje** – Kontinuirano ponižavanje, vrijeđanje, zastrašivanje, prijetnje, izolacija, manipulacija ili ignoriranje djeteta, što može dovesti do ozbiljnih psiholoških posljedica poput niskog samopouzdanja, anksioznosti i depresije.

**Seksualno nasilje i iskorištavanje** – Svaki oblik seksualnog zlostavljanja djeteta, uključujući prisilu na sudjelovanje u seksualnim aktivnostima, izlaganje neprimjerenim sadržajima, dječju pornografiju, trgovinu djecom radi seksualnog iskorištavanja te bilo kakvo seksualno uznemiravanje.

**Elektroničko nasilje (cyberbullying)** – Svaka vrsta nasilja koja se provodi putem interneta, društvenih mreža, mobilnih telefona ili drugih digitalnih tehnologija, uključujući vrijeđanje, prijetnje, širenje lažnih informacija, ucjene, izlaganje ponižavajućim sadržajima i krađu identiteta.

**Zanemarivanje** – Nedostatak osnovne skrbi i brige za dijete, uključujući neosiguravanje adekvatne prehrane, higijene, zdravstvene zaštite, obrazovanja, emocionalne podrške i sigurnog okruženja za rast i razvoj.

**Ekonomsko iskorištavanje** – Svaki oblik prisilnog rada, iskorištavanja djeteta u svrhu stjecanja materijalne koristi, uključujući prisiljavanje na prosjačenje, ilegalni rad, trgovinu djecom ili bilo koji oblik ekonomskog iskorištavanja koji ugrožava zdravlje i razvoj djeteta.

**Zaštita djeteta** je zajednički termin koji obuhvaća principe, pravilnike, standarde, zakone i procedure čiji je cilj zaštita djece od namjerne i nenamjerne štete. U kontekstu ovog dokumenta, odnosi se specifično na odgovornosti škole i osoblja u zaštiti djece s kojom radimo.

**Politika zaštite djece OŠ Eugena Kumičića** je dokument koji pokazuje namjeru zaštite djece od štete, koji jasno upućuju na postupke i procedure koji će se koristiti s ciljem zaštite prava djece u okviru škole. Škola se obvezuje na poštivanje prava djece i osigurava sigurno okruženje za djecu kako bi neometano mogla rasti i razvijati se.

## 2. LJUDSKI RESURSI

Zaštita djece zahtijeva sustavni i odgovoran pristup svih uključenih u odgojno-obrazovni proces. Škola osigurava da svi zaposlenici, volonteri, suradnici i partnerske organizacije rade u skladu s Politikom zaštite djece te da su osposobljeni i svjesni svojih odgovornosti u prepoznavanju i sprječavanju bilo kakvog oblika ugrožavanja prava djece.

### Zapošljavanje i angažiranje osoblja

Kako bi se osigurala maksimalna sigurnost učenika i spriječili potencijalni rizici, škola primjenjuje stroge kriterije pri zapošljavanju i angažiranju osoblja:

Provjera vjerodostojnosti kandidata – svi kandidati za zaposlenje (nastavnici, stručni suradnici, tehničko osoblje) dužni su dostaviti potvrdu o nekažnjavanju, sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju te Zakonu o radu.

Upoznavanje s Politikom zaštite djece – prije stupanja na rad, svaki novi zaposlenik mora se pisano upoznati s Politikom zaštite djece i obvezama koje iz nje proizlaze. Potpisivanjem dokumenta potvrđuje da će se pridržavati svih smjernica.

Redovita edukacija zaposlenika – škola organizira kontinuirane edukacije za sve zaposlenike kako bi ih osposobila za prepoznavanje znakova nasilja nad djecom, postupke prijavljivanja i rad s djecom koja su doživjela traumatska iskustva.

Etički kodeks ponašanja – svi zaposlenici obavezni su pridržavati se etičkih načela rada s djecom, uključujući nultu toleranciju na nasilje, diskriminaciju, zanemarivanje ili neprimjerene odnose s učenicima.

## **Volonteri**

Volonteri mogu imati važnu ulogu u školskim aktivnostima, ali njihovo angažiranje mora biti provedeno uz odgovarajuće provjere i nadzor kako bi se osigurala sigurnost djece.

Provjera vjerodostojnosti volontera – svi volonteri moraju dostaviti potvrdu o nekažnjavanju te proći osnovnu sigurnosnu provjeru prije početka rada u školi.

Upoznavanje s Politikom zaštite djece – svaki volonter mora biti detaljno upoznat s Politikom zaštite djece škole i potpisati izjavu o pridržavanju njenih pravila.

Određivanje mentora/supervizora – svaki volonter će imati mentora ili supervizora među zaposlenicima škole koji će nadzirati njegov rad i pružati smjernice u radu s djecom.

Ograničen opseg djelovanja – volonteri ne smiju raditi s djecom bez prisutnosti ili nadzora stručne osobe (učitelja, stručnog suradnika ili mentora).

## **Suradnici i partnerske organizacije**

Škola surađuje s vanjskim stručnjacima i organizacijama u provedbi edukacija, radionica i drugih aktivnosti s djecom. Sve partnerske organizacije moraju se obvezati na pridržavanje pravila zaštite djece.

Potpisivanje izjave o poštivanju Politike zaštite djece – sve organizacije i pojedinci koji surađuju sa školom moraju potpisati izjavu o poštivanju pravila zaštite djece.

Postupci u slučaju kršenja prava djece – ukoliko se tijekom suradnje s partnerskom organizacijom prekrše prava djeteta, škola će odmah prekinuti suradnju i poduzeti odgovarajuće pravne korake.

## **Mediji**

Škola prepoznaje važnost medijskog nastupa i komunikacije s javnošću u obrazovnom procesu, ali također uviđa potrebu za posebnom pažnjom kada je u pitanju zaštita prava i sigurnosti djece. S obzirom na osjetljivost informacije koja se odnosi na učenike, škole poduzimaju specifične mjere kako bi osigurale da istupanja u medijima ne ugrožavaju privatnost i sigurnost djece, te da se uvijek poštuju etički standardi.

Tko smije nastupati u medijima?

Odgovorne osobe: Samo osobe koje su ovlaštene i unaprijed određene od strane škole, poput ravnatelja, učitelja, predstavnika roditeljskog vijeća, smiju davati izjave ili nastupati u medijima u ime škole.

Učenici: Učenici mogu nastupati u medijima samo uz odobrenje škole i uz prethodni pristanak roditelja ili skrbnika. Učenici ne smiju biti primorani na medijsko istupanje, a njihova sigurnost i dobrobit uvijek se moraju staviti na prvo mjesto.

Što se smije dijeliti u medijima?

Obrazovne aktivnosti i uspjesi: Mediji mogu izvještavati o školskim projektima, događanjima, školskim natjecanjima, kulturnim i sportskim aktivnostima, uz odobrenje roditelja ili skrbnika u slučaju kada se učenici pojavljuju na fotografijama ili u video materijalu.

Uspjesi i postignuća: Postignuća učenika, kao što su nagrade, priznanja, sportski uspjesi ili drugi vidovi priznanja, mogu se objavljivati, ali uvijek uz suglasnost roditelja.

Prikazivanje aktivnosti: Prikazivanje školske aktivnosti ili izvođenja uloga, nastupa ili drugih školski organiziranih događanja može biti dopušteno, ali uz odgovarajući nadzor i suglasnost svih uključenih strana.

Prilikom istupanja u medijima poseban naglasak stavlja se na:

Pristanak roditelja ili skrbnika: Svaka objava, posebno ona koja uključuje slike, video zapise ili osobne podatke učenika, mora biti prethodno odobrena od strane roditelja ili skrbnika djeteta.

Očuvanje dostojanstva učenika: Prilikom medijskih nastupa, potrebno je paziti da se učenici ne izlože neprimjerenim pitanjima, negativnom medijskom pritisku ili situacijama koje bi mogle ugroziti njihov mentalni ili emocionalni integritet.

Neprihvatljiv sadržaj: Medijski sadržaj koji uključuje nasilje, neprimjerene ili neetične poruke, ne smije biti odobren, a škola će osigurati da svi medijski materijali budu u skladu s društvenim normama i zakonodavstvom.

Prava na povratak: Ako je škola dala odobrenje za objavu određenih podataka ili sadržaja, roditelji i učenici imaju pravo tražiti povlačenje tih podataka ili uklanjanje sadržaja iz medija, u skladu s zakonodavstvom.

Posebna pažnja pridaje se digitalnoj sigurnosti. Škola aktivno prati i educira učenike o rizicima koji dolaze iz digitalnog okruženja, uključujući cyberbullying i zloupotrebu medijskih sadržaja. Prije medijskog nastupa, učenici će biti savjetovani o mogućim rizicima i načinima zaštite svog identiteta na internetu.

### **Smjernice za ponašanje osoblja**

Škola definira jasan kodeks ponašanja koji određuje prihvatljive i neprihvatljive oblike ponašanja svih zaposlenika i suradnika u radu s djecom.

#### **Primjerno ponašanje uključuje:**

Poštovanje osobnog prostora i granica svakog djeteta.

Ohrabrivanje pozitivnog razvoja i samopouzdanja kod učenika.

Komunikaciju primjerenim i nenasilnim jezikom.

Pridržavanje protokola u situacijama kada dijete pokazuje znakove ugroženosti.

#### **Neprihvatljivo ponašanje obuhvaća:**

Fizičko kažnjavanje, grubo postupanje ili bilo kakav oblik agresije.

Emocionalno zlostavljanje poput vrijeđanja, omalovažavanja, prijetnji ili ponižavanja djeteta.

Neprimjeren kontakt s učenicima (fizički ili putem digitalnih komunikacija).

Povjcravanje djetetu osobnih problema, što može dovesti do emocionalnog pritiska na dijete.

Postupci za prijavu i sankcioniranje neprihvatljivog ponašanja:

Svaka sumnja na neprimjereno ponašanje osoblja prema učenicima prijavljuje se ravnatelju škole, nadležnim tijelima ili pravobranitelju za djecu.

Zaposlenici koji prekrše etičke ili pravne norme podliježu disciplinskim postupcima, a u težim slučajevima i kaznenim prijavama.

### **Obuka i edukacija**

Kontinuirana edukacija svih djelatnika ključna je za učinkovitu provedbu zaštite djece u školskom okruženju.

Obavezna edukacija zaposlenika – svi zaposlenici sudjeluju u redovitim radionicama i predavanjima o zaštiti djece, prepoznavanju znakova nasilja i postupcima prijavljivanja.

Specijalizirani programi obuke – škola organizira programe usavršavanja za stručne suradnike, učitelje i nastavnike kako bi stekli dodatne vještine u radu s djecom koja su pretrpjela traumu.

Prepoznavanje i prijava sumnje na nasilje – zaposlenici uče kako prepoznati simptome fizičkog, emocionalnog, seksualnog i digitalnog nasilja te kako na pravilan način prijaviti sumnju nadležnim institucijama.

### **Pristup savjetima i podršci**

Kako bi školski djelatnici i učenici imali pristup adekvatnoj podršci, škola osigurava povezanost s institucijama koje se bave zaštitom djece.

Dostupnost kontakata institucija i organizacija za zaštitu djece:

Pravobranitelj za djecu – za prijavu povreda prava djece i savjetovanje.

Poliklinika za zaštitu djece i mladih – stručna pomoć za djecu žrtve nasilja i njihove obitelji.

Hrvatski zavod za socijalni rad – za postupanje u slučajevima zanemarivanja, zlostavljanja i drugih kriznih situacija.

Hrabri telefon – besplatna telefonska linija i online podrška djeci koja su u riziku ili im je potrebna pomoć.

Policija i državno odvjetništvo – u slučajevima težih oblika zlostavljanja i nasilja nad djecom.

Škola aktivno surađuje s ovim institucijama i osigurava svim zaposlenicima dostupnost njihovih kontakata u svrhu pravovremene reakcije na ugrožavanje dječjih prava.

Ovaj sustavni pristup ljudskim resursima u okviru Politike zaštite djece OŠ Eugena Kumičića omogućuje stvaranje sigurnog okruženja za djecu, jasno definirane odgovornosti svih uključenih u odgojno-obrazovni proces i učinkovit sustav zaštite djece od svih oblika nasilja i ugrožavanja njihovih prava.

## **3. PROCEDURE ZAŠTITE DJECE**

### **Procjena i smanjenje rizika**

Cilj: Osigurati kontinuiranu procjenu potencijalnih rizika i implementaciju mjera za njihovo smanjenje.

### **Kontinuirana procjena potencijalnih rizika**

Redovita analiza okruženja u kojem dijete boravi (škola, vrtić, sportske aktivnosti, druge ustanove).

Identifikacija situacija koje mogu predstavljati potencijalni rizik za sigurnost djece (npr. neadekvatni prostorni uvjeti, nedostatak nadzora, mogućnosti kontakta s neovlaštenim osobama).

Provođenje godišnjih sigurnosnih audita i evaluacija.

Uključivanje djece, roditelja i djelatnika u prepoznavanje rizičnih situacija putem upitnika i radionica.

### **Izrada plana za smanjenje rizika**

Razvoj i implementacija preventivnih mjera za suzbijanje identificiranih rizika.

Edukacija djelatnika, pomoćnika u nastavi, volontera i suradnika o zaštiti djece.

Usvajanje kodeksa ponašanja za sve osobe koje rade s djecom.

Postavljanje jasnih pravila za kontrolirani pristup osobama koje nisu djelatnici ustanove.

Osiguranje sustava anonimnog prijavljivanja sumnjivih situacija.

Organizacija redovitih sastanaka s osobljem kako bi se analizirali sigurnosni aspekti i ažurirali protokoli.

### **Reakcija na slučajeve nasilja**

Cilj: Osigurati pravovremenu, učinkovitu i zakonitu reakciju u svim slučajevima nasilja nad djecom.

#### **Primjena važećih protokola u slučaju nasilja**

Protokol postupanja u slučaju fizičkog, emocionalnog, seksualnog ili ekonomskog nasilja nad djetetom.

Trenutna zaštita djeteta koje se nalazi u opasnosti, uključujući premještanje iz nesigurnog okruženja.

Kontaktiranje stručnog tima (psiholog, socijalni radnik, pedagog) unutar ustanove.

Vođenje evidencije o incidentu, uključujući datum, vrijeme, opis događaja, svjedoke i mjere poduzete nakon incidenta.

Održavanje povjerljivosti svih podataka vezanih uz slučaj.

#### **Prijava nadležnim tijelima prema zakonskim obvezama**

Obvezna prijava nasilja nadležnim institucijama (Zavod za socijalni rad, policija, pravosudni organi).

Izrada detaljnog izvještaja o sumnji na nasilje ili zanemarivanje.

Pridržavanje zakonskih rokova i postupaka za prijavu slučajeva.

Suradnja s nadležnim tijelima u provođenju istrage i zaštiti djeteta.

Informiranje roditelja/skrbnika (osim u slučajevima kada su oni potencijalni počinitelji nasilja).

### **Postupci zaštite djece**

Cilj: Osigurati jasne korake za prijavu i zaštitu djece od nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja.

#### **Jasni koraci za prijavu sumnji na nasilje**

Osobe koje sumnjaju na nasilje nad djetetom dužne su prijaviti slučaj prema propisanoj proceduri.

Postojanje jasno definiranih internih kontakt osoba (povjerljiva osoba za zaštitu djece u ustanovi).

Prijava se može obaviti pismenim putem, telefonom ili osobno kod nadležne osobe.

Ustanova mora osigurati podršku djetetu tijekom procesa prijave (psihološka pomoć, emocionalna podrška).

Aktivacija kriznog tima u slučajevima ozbiljnih prijetnji djetetovoj sigurnosti.

### **Posebne procedure za djelatnike, suradnike i volontere**

Obvezna provjera kaznene evidencije i radne prošlosti svih djelatnika, suradnika i volontera koji rade s djecom.

Potpisivanje izjave o pridržavanju Politike zaštite djece prije početka rada.

Obvezna edukacija o prevenciji nasilja i zaštiti djece prilikom zapošljavanja.

### **Postupanje u slučaju sumnje na nasilje unutar ustanove:**

Privremeno udaljenje osumnjičenog djelatnika iz kontakta s djecom.

Unutarnja istraga i obavještanje nadležnih institucija.

Sankcioniranje osoba koje ne poštuju pravila zaštite djece.

### **Uloga i odgovornosti**

Određivanje povjerenika za zaštitu djece u školi.

Protokol za prijavu sumnji i poduzimanje mjera.

U skladu sa zakonskim regulativama i smjernicama zaštite djece, škola prepoznaje izuzetnu važnost očuvanja privatnosti i povjerljivosti podataka svih učenika. Podaci o djeci, njihovi osobni podaci, informacije o zdravlju, obrazovnim rezultatima i druge informacije koje se prikupljaju u procesu obrazovanja, tretiraju se sa najvećim stupnjem povjerljivosti i zaštite. Škola se obvezuje poštovati sve odredbe Opće uredbe o zaštiti podataka (GDPR).

Prikupljanje, čuvanje i upotreba podataka

Svi podaci koji se prikupljaju od učenika i njihovih roditelja ili skrbnika koriste se isključivo u obrazovne svrhe i u svrhu sigurnosti učenika. Svi podaci se unose u sigurnosno zaštićene informatičke sisteme ili se čuvaju u fizičkim registrima, koji su pod stalnim nadzorom.

**Povjerljivost podataka**

Škola pridaje posebnu pažnju očuvanju povjerljivosti svih podataka. Pristup podacima o djeci je ograničen na samo one zaposlenike koji su direktno uključeni u odgojno- obrazovni rad s učenicima. Podaci se neće dijeliti ni sa jednom trećom stranom bez izričitog pristanka roditelja ili skrbnika, osim u slučajevima kada to zahtijevaju zakonske obaveze ili u interesu zaštite života i sigurnosti učenika.

## **ZAKLJUČAK**

Ove procedure predstavljaju ključne korake u osiguravanju sigurnog i poticajnog okruženja za djecu. Njihova učinkovita implementacija zahtijeva redovitu edukaciju svih sudionika, sustavnu evaluaciju rizika i brzu reakciju na svaku prijavljenu sumnju na nasilje. Svaka ustanova trebala bi prilagoditi ove procedure svojim specifičnostima, ali uz strogo pridržavanje zakonskih regulativa i najboljih praksi u zaštiti djece.

## **4. ODGOVORNOST ZA PRAĆENJE I EVALUACIJU PROVEDBE POLITIKE ZAŠTITE DJECE**

Škola prepoznaje važnost kontinuiranog praćenja i procjene Politike zaštite djece kako bi se osiguralo njezino učinkovito provođenje te unaprijedila zaštita prava djece sukladno Konvenciji UN-a o pravima djeteta i važećim zakonima Republike Hrvatske. Cilj praćenja i evaluacije jest poboljšanje mehanizama zaštite djece i integracija sigurnosnih standarda u svakodnevne aktivnosti škole.

Kako bi se osigurala provedba ovog dokumenta, jasno su definirane odgovornosti na različitim razinama školskih aktivnosti:

### **Razina odgovornosti u školi**

**Na razini nastavne aktivnosti** – odgovoran je učitelj/nastavnik u svom razredu.

Nastavnici su prva kontaktna točka za prepoznavanje i prijavu sumnji na nasilje, zanemarivanje ili druge oblike ugrožavanja prava djece.

Dužni su osigurati sigurno i podržavajuće okruženje u učionici, pravodobno reagirati na incidente te surađivati s stručnim suradnicima škole i roditeljima.

**Na razini školskih projekata i izvanškolskih aktivnosti** – odgovoran je voditelj projekta ili odgovorna osoba za aktivnost.

Svaki voditelj projekta osigurava da su svi sudionici (učitelji, učenici, volonteri, vanjski suradnici) upoznati s Politikom zaštite djece i da se pridržavaju propisanih smjernica.

**Na razini škole** – odgovorna je osoba za nadzor provođenja Politike zaštite djece.

Ovu ulogu preuzima Koordinator zaštite prava djece, kojeg imenuje ravnatelj iz redova djelatnika škole.

Koordinator prati provedbu svih načela ovog dokumenta, pruža podršku zaposlenicima, sudjeluje u edukacijama te podnosi izvješća o stanju zaštite djece u školi.

### **Uloga Koordinatora zaštite prava djece**

Koordinator zaštite prava djece:

Prati i nadzire provođenje Politike zaštite djece u svim segmentima rada škole.

Pružna podršku nastavnicima, stručnim suradnicima i drugim djelatnicima u prepoznavanju, prijavi i rješavanju slučajeva nasilja ili zanemarivanja djece.

Koordinira suradnju između škole, roditelja, nadležnih institucija (Zavod za socijalni rad, Pravobranitelj za djecu, Poliklinika za zaštitu djece, Hrabri telefon, policija).

Prikuplja informacije o izazovima u provedbi zaštite djece i prezentira ih Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Školskom odboru.

Organizira edukacije i osigurava da svi zaposlenici budu informirani o pravilima i postupcima zaštite djece.

### **Praćenje i evaluacija provedbe Politike zaštite djece**

Kako bi se osiguralo da Politika zaštite djece ostane učinkovita, primjenjiva i usklađena s važećim propisima, provodit će se redovite evaluacije njezine provedbe:

Godišnja evaluacija – najmanje jednom godišnje provest će se evaluacija među svim zaposlenicima, volonterima i vanjskim suradnicima škole, pri čemu će se analizirati:

-Učinkovitost mjera zaštite djece

-Stupanj primjene Politike zaštite djece u praksi

-Izazovi u provedbi i mogućnosti za poboljšanje.

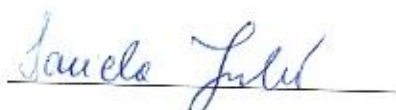
-Redovito ažuriranje dokumenta – na temelju evaluacija, Politika zaštite djece bit će ažurirana kako bi odražavala najbolje prakse i preporuke nadležnih institucija.

-Transparentnost i dostupnost – sve promjene u dokumentu bit će objavljene na mrežnim stranicama škole i dostupne svim djelatnicima, roditeljima i učenicima.

Ovaj pristup osigurava kontinuiranu poboljšanu zaštitu djece, povećava svijest svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu te omogućava školskom sustavu da pravovremeno reagira na izazove u području zaštite dječjih prava.

Slatina, 11.03.2025.

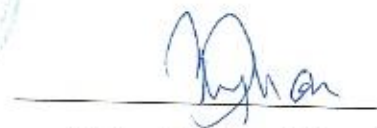
Predsjednica Školskog odbora



Sanela Jukić, prof.



Ravnateljica škole



Božica Majhen, dipl.ped.