

**Z A P I S N I K**  
**11. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA**  
**OSNOVNE ŠKOLE EUGENA KUMIČIĆA SLATINA**

NADNEVAK: 30. rujna 2022. godine

NAZOČNI ČLANOVI ŠKOLSKOG ODBORA:

1. Sanela Jukić
2. Matea Malenjak
3. Dražen Kostanjevac
4. Rajka Avirović Gaća
5. Spomenka Bošnjak

OSTALI NAZOČNI:

1. Božica Majhen, ravnateljica
2. Jasna Tomašević, računovođa

SJEDNICI PREDSEDAVA:

1. Sanela Jukić, prof.

ZAPISNIK VODI: Ana Podnar, tajnica Škole

ZAPOČETO U 13,00 SATI

Nakon pozdrava i uvodne riječi, predsjednica školskog odbora Sanela Jukić, konstatira da je nazočno 5 od 7 članova Školskog odbora, te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke, te je predložila sljedeći

**D n e v n i r e d**

1. Usvajanje zapisnika 10. sjednice Školskog odbora,
2. Usvajanje Izvješća o radu škole u školskoj 2021./22. godini,
3. Usvajanje Školskog kurikulumu za školsku 2022./23. godinu,
4. Usvajanje Godišnjeg plana i programa za školsku 2022./23. godinu,
5. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje po uputnici Virovitičko-podravske županije, Upravnog odjela za obrazovanje i demografiju:
  - a) Marina Predragović, magistra primarnog obrazovanja, na određeno puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, na radnom mjestu učiteljice razredne nastave,
6. Odabir osiguravajućeg društva za kolektivno osiguranje učenika,

Nadopuna dnevnog reda:

Točka 7. Usvajanje strateškog plana primjene IKT-a i usvajanje Akcijskog plana primjene IKT-a za šk. god. 2022./23.

Točka 8. Prijedlog financijskog plana za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu s obrazloženjem

Točka 9. Donošenje Odluke o cijeni prehrane po danu u školskoj kuhinji

Točka 10. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika,

Točka 11. Različito

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Prelazi se na rad po utvrđenom dnevnom redu.

## TOČKA PRVA

Predsjednica Školskog odbora priopćava da je prijedlog skraćenog zapisnika 10. sjednice Školskog odbora dostavljen uz poziv za 11. sjednicu. Otvara raspravu. Rasprave nije bilo.

Školski odbor jednoglasno prihvata skraćeni zapisnik 10. sjednice Školskog odbora.

## TOČKA DRUGA

Izvješće o radu škole za školsku godinu 2021./22. poslano je članovima školskog odbora e-mailom.

Ovim izvješćem obuhvaćeno je i izvješće o izletima i ekskurzijama u školskoj godini 2021./22.

Izvješće se nalazi u pravitku ovog zapisnika i njegov je sastavni dio.

Predsjednica Školskog odbora otvara raspravu.

Rasprave nije bilo.

Školski odbor jednoglasno prihvata Izvješće o radu Škole u školskoj 2021./2022. godini.

## TOČKA TREĆA

Prijedlog školskog kurikuluma prezentirala je ravnateljica, detaljno je obrazložila sve aktivnosti koje se tijekom godine planiraju provoditi.

Predsjednica Školskog odbora otvara raspravu.

Rasprave nije bilo.

Školski odbor jednoglasno donosi Školski kurikulum za školsku 2022./23. godinu.

## TOČKA ČETVRTA

Vezano uz Godišnji plan i program za šk. god. 2022./23. također je prezentirala ravnateljica.

Predsjednica Školskog odbora otvara raspravu.

Rasprave nije bilo.

Školski odbor jednoglasno donosi Godišnji plan i program rada škole u školskoj godini 2022./23.

## TOČKA PETA

Ravnateljica obrazlaže da je škola poslala Županijskom Upravnom odjelu za obrazovanje i demografiju potrebu za popunjavanjem radnog mjesta učitelja/ice razredne nastave u PŠ Vaška radi korištenja porodiljnog dopusta djelatnice.

Od Upravnog odjela za obrazovanje i demografiju smo primili Uputnicu i Odluku o prednosti pri zapošljavanju za Marinu Predragović, učiteljicu razredne nastave. Ravnateljica

traži prethodnu suglasnost od Školskog odbora za zapošljavanje Marine Predragović, magistre primarnog obrazovanja, na određeno vrijeme, do povratka odsutne Andree Santi na rad.

Školski odbor jednoglasno daje prethodnu suglasnost da se Marina Predragović zaposli na radnom mjestu učiteljice razredne nastave u PŠ Vaška na puno radno vrijeme, određeno vrijeme.

#### TOČKA ŠESTA

Ravnateljica je pristigle ponude za kolektivno osiguranje učenika predočila nazočnim članovima školskog odbora te se nakon kraće rasprave pristupilo odabiru osiguravajućeg društva za kolektivno osiguranje učenika.

Ravnateljica je predložila da to bude osiguravajuća kuća Uniqa osiguranje d.d. koju zastupa Agencija za zastupanje u osiguranju Paun.

Prilazi se glasovanju.

Školski odbor jednoglasno izabire osiguravajuću kuću Uniqa osiguranje d.d. za kolektivno osiguranje učenika.

#### TOČKA SEDMA

Ravnateljica je prezentirala Strateški plan primjene IKT-a i usvajanje Akcijskog plana primjene IKT-A za šk. god. 2022./23.

Školski odbor jednoglasno usvaja Strateški plan primjene IKT-a i Akcijski plan primjene IKT-A za šk. god. 2022./23.

#### TOČKA OSMA

Financijski plan za 2023. godinu i projekciju plana za 2024. i 2025. godinu s obrazloženjem obrazložila je računovodkinja, a potom se uključila i ravnateljica. Navedeni financijski plan sastavni je dio ovog zapisnika.

Predsjednica daje prijedlog plana na glasanje. Nazočni članovi jednoglasno usvajaju predloženi financijski plan koji je sastavni dio ovog zapisnika.

#### TOČKA DEVETA

Ravnateljica je obrazložila da je zbog poskupljenja namirnica, energenata i troškova pripreme obroka u školskog kuhinji nemoguće s cijenom obroka od 6,00 kn pokriti sve troškove te predlaže cijenu od 7,00 kn po obroku.

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku da cijena jednog obroka od početka školske godine odnosno od 05. rujna 2022. godine iznosi 7,00 kn.

#### TOČKA DESETA

Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika, obrazložila je ravnateljica.

Izvješće je sastavni dio ovog zapisnika.

Školski odbor jednoglasno usvaja Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika.

#### TOČKA JEDANAESTA

Pod ovom točkom nije bilo izlaganja niti rasprave.

Dovršen rad u 14,30 sati.

Zapisnik je zaključen sa stanicom br. 3.

KLASA: 003-10/21-01/4

URBROJ: 2189-23-08/1-21-2