

Z A P I S N I K
43. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA
OSNOVNE ŠKOLE EUGENA KUMIČIĆA SLATINA

NADNEVAK: 31. svibnja 2017. godine

NAZOČNI ČLANOVI ŠKOLSKOG ODBORA:

1. Renata Grahovac
2. Radomir Šajinović
3. Elvira Vujčić
4. Snježana Dupan Lovrić

OSTALI NAZOČNI:

1. Božica Majhen, ravnateljica
2. Ana Podnar, tajnica Škole

SJEDNICI PREDSJEDAVA:

1. Renata Grahovac, učiteljica

ZAPISNIK VODI: Ana Podnar, tajnica Škole

ZAPOČETO U 13,00 SATI

Nakon pozdrava i uvodne riječi, predsjednica školskog odbora Renata Grahovac, konstatira da je nazočno 4 od 7 članova Školskog odbora, te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke, te je predložila sljedeći

D n e v n i r e d


1. Usvajanje skraćenog zapisnika 43. sjednice Školskog odbora,
2. Davanje prethodne suglasnosti na zapošljavanje po natječaju:
 - a) Spremača/ice, na određeno vrijeme, puno radno vrijeme, do povratka odsutne djelatnice Anite Bartolović s bolovanja i porodiljnog dopusta,
3. Davanje prethodne suglasnosti na zapošljavanje:
 - a) Spremačice Melite Jagarinec, na određeno, puno radno vrijeme, do povratka odsutne djelatnice Ljiljane Kokorić s bolovanja, a najdulje do 60 dana,
4. Različito.

Ravnateljica iznosi da je potrebno izvršiti dopunu dnevnog reda točkom 4. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika.

Točka 5. Različito.

Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.

ZAPISNIČAR:
ANA PODNAR, mag. iur.



PREDSJEDNICA:
RENATA GRAHOVAC mag. prim. educ.



TOČKA PRVA

Predsjednica Školskog odbora priopćava da je prijedlog skraćenog zapisnika 42. sjednice Školskog odbora dostavljen uz poziv za 43. sjednicu. Otvara raspravu. Rasprave nije bilo.

Školski odbor jednoglasno prihvata skraćeni zapisnik 42. sjednice Školskog odbora.

TOČKA DRUGA

Ravnateljica iznosi da je na raspisan natječaj za radno mjesto spremačice pristiglo 18 prijava, od kojih 7 nepotpunih prijava i 11 prijava s potpunom dokumentacijom. Niti jedan kandidat ne ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju. Ravnateljica predlaže da se na radno mjesto spremačice primi Đurđica Butek, N.Š. Zrinskog 68, Slatina.

Školski odbor jednoglasno daje ravnateljici prethodnu suglasnost na zapošljavanje Đurđica Butek na radno mjesto spremačice u matičnoj školi na određeno puno radno vrijeme, do povratka odsutne djelatnice Anite Bartolović s bolovanja – održavanja trudnoće i porodiljnog dopusta.

TOČKA TREĆA

Ravnateljica iznosi da je spremačica Ljiljana Kokorić na bolovanju te je potrebno popuniti radno mjesto. Ravnateljica predlaže da Melitu Jagarinec, G.J. Draškovića 27, Slatina.

Školski jednoglasno daje prethodnu suglasnost ravnateljici Božici Majhen, na sklapanje ugovora o radu s Melitom Jagarinec na radnom mjestu spremačice u matičnoj školi, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka Ljiljane Kokorić s bolovanja, a najdulje do 60 dana.

TOČKA ČETVRTA

Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika prezentirala je ravnateljica Božica Majhen.

Izvješće je u pritvku ovog zapisnika i njegov je sastavni dio.

Školski odbor jednoglasno usvaja Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika.

TOČKA PETA

Pod ovom točkom nije bilo izlaganja niti rasprave.

Dovršen rad u 14,00 sati.

Zapisnik je zaključen sa stanicom br. 2.

KLASA: 003-06/17-01/5

URBROJ: 2189-23-08/1-17-2

ZAPISNIČAR:
ANA PODNAR, mag. iur.



PREDSJEDNICA:
RENATA GRAHOVAC mag. prim. educ.

